

Installationsanleitung
Novaline Archiv.Net

Juli 2008

V002.008

Inhalt: 1

Kapitel 1 Installation der Programme.....2

Kapitel 2 Lizenzierung der Novaline Archivierung (Server).....6

Kapitel 3 Einrichten der Systeme.....6

 3.1 Novaline Archivierung.....6

Kapitel 1 Installation der Programme

1. Legen Sie die Installations-CD in Ihr CD-ROM Laufwerk ein. Nach Einlegen der Programm-CD wird der Startbildschirm angezeigt (Abb. 1.1). Sollte der Installations-Dialog nicht geöffnet werden, starten Sie ihn über die Datei „Start.exe“ aus Ihrem CD-Verzeichnis.



Abb. 1.1

2. Vor der Installation der Novaline Archivierung ist die Installation eines Microsoft SQL-Servers erforderlich. Sofern Sie keine Lizenz des Microsoft SQL Servers 2000 oder 2005 erworben haben, besteht die Möglichkeit, die freie Version „Microsoft SQL Server 2005 Express“ zu installieren. Diese finden Sie ebenfalls im Installationsassistenten der Novaline Software.

Wählen Sie den Menüpunkt *MS SQL Server 2005 Express*

MS SQL Server 2005 Express

aus dem Installationsverzeichnis und folgen Sie den Bildschirmanweisungen.

3. Wenn Sie die Novaline Archivierung zum ersten Mal installieren, ist zunächst der Archivdrucker „Novaline Archivator“ zu installieren. Wählen Sie hierzu den Menüpunkt „Novaline Archivator“ aus dem Installationsassistenten und folgen Sie den Bildschirm-anweisungen.

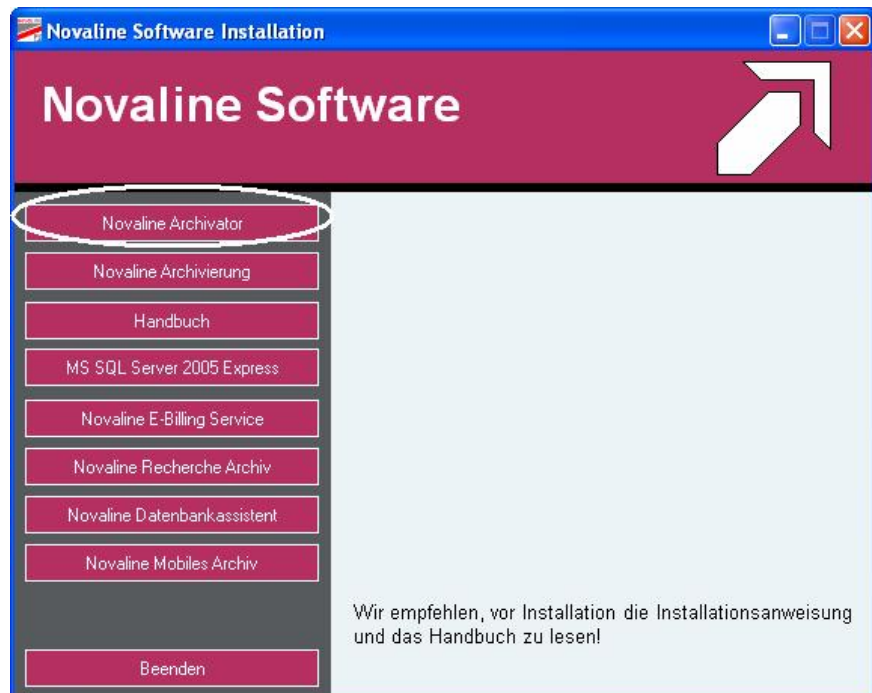


Abb. 1.2

4. Wenn der SQL Server läuft und der Novaline Archivator installiert wurde, wählen Sie den Menüpunkt „Novaline Archivierung“ zur Installation aus und folgen Sie den Bildschirm-anweisungen. Sollte der Acrobat Reader noch nicht auf Ihrem Rechner installiert sein, so werden Sie jetzt aufgefordert, diesen zu installieren. Danach wählen Sie erneut den Menüpunkt „Novaline Archivierung“ aus und installieren das entsprechende Programm.

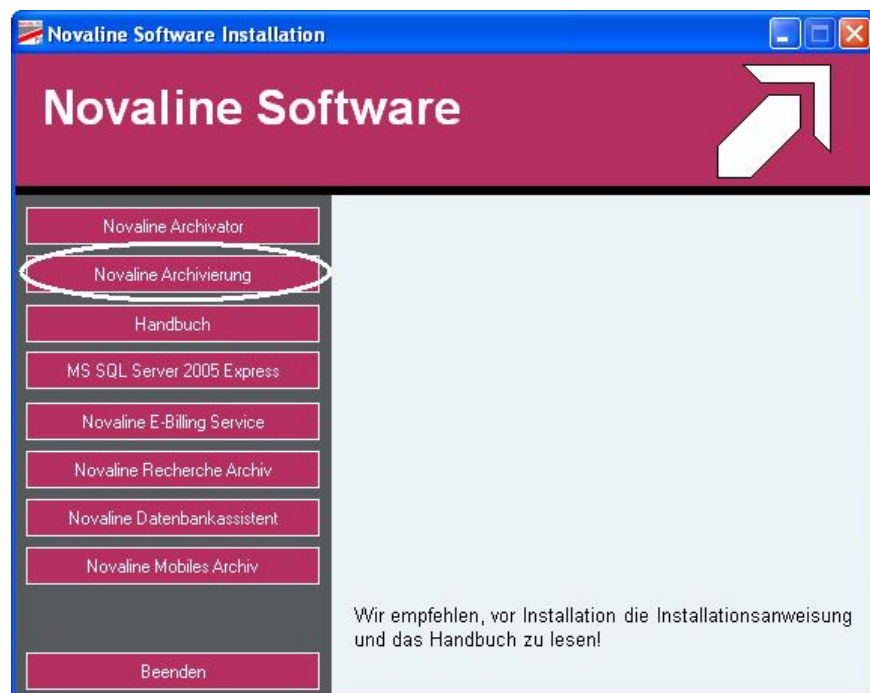


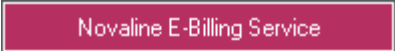
Abb. 1.3


5. Sofern das mobile Archiv ebenfalls genutzt werden soll, klicken Sie „Novaline Mobiles Archiv“ an und installieren es gem. der Bildschirmanweisungen.

6. Falls Sie noch zusätzlich einen Recherche Arbeitsplatz installieren möchten, so legen Sie die Installations-CD in das Laufwerk des gewünschten Arbeitsplatzes. Wählen Sie die Schaltfläche *Novaline Recherche Archiv* .

Installieren Sie das Recherche Archiv gemäß den Bildschirmanweisungen.

Bevor Sie das Recherche Archiv starten, ist die Archivierung auf einem Basisarbeitsplatz einzurichten.

7. Wenn Sie das Modul E-Billing nutzen möchten, legen Sie die Installations-CD in das Laufwerk an dem oder den gewünschten Arbeitsplätzen in das CD-ROM Laufwerk, die E-Billing nutzen möchten. Wählen Sie den Eintrag . Folgen Sie den Bildschirmanweisungen.

Beenden Sie anschließend den Installationsassistenten indem Sie die Schaltfläche *Beenden*  betätigen.

8. Wechseln Sie jetzt in die Druckereinstellungen über *Start, Einstellungen, Drucker und Faxgeräte*. Der Drucker *Novaline Archivator* wurde angelegt.

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den *Novaline Archivator* und wählen Sie den Befehl *Als Standard definieren*.

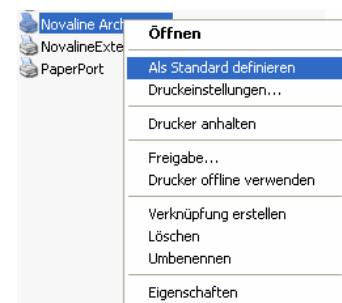


Abb. 1.4

9. Starten Sie das Programm Novaline Archivierung.

Nach dem ersten Aufruf des Programms muss die Verbindung zur Archiv-Datenbank eingestellt werden.

Der Dialog *Datenverknüpfungseigenschaften* erscheint (Abb. 1.5). Geben Sie hier den Namen des SQL Servers ein. Tragen Sie die Informationen zur Anmeldung am Server ein. Sollten Sie die Version Express 2005 von dieser CD installiert haben, so ist der Benutzername „**sa**“ und das Kennwort „**novaline**“. Das Feld „*Speichern des Kennworts zulassen*“ muss aktiviert werden.

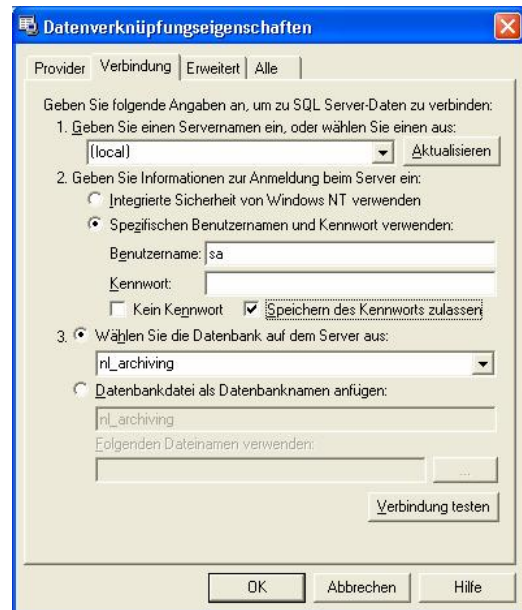


Abb. 1.5

Die vorgeschlagene Datenbank *nl_archiving* muss übernommen werden.



Bitte folgen Sie bei allen Installationen den Bildschirmanweisungen !

Kapitel 2 Lizenzierung der Novaline Archivierung (Server)

Starten Sie die Novaline Archivierung aus der Programmgruppe *Novaline Software, Novaline Archivierung; Verwaltung*.

Die Archivierung wird geöffnet. Es erscheint der Hinweis, dass die Datenbank nicht aktuell ist. Bestätigen Sie die Meldung mit **OK** (Abb. 2.1).

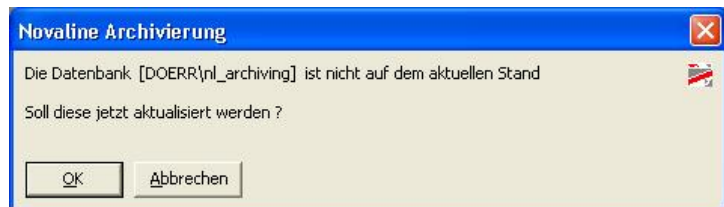


Abb. 2.1

Bestätigen Sie anschließend den Anmeldedialog mit dem Benutzernamen *Administrator*, das Passwort bleibt frei.

In dem Dialog *DEMO-Lizenz* bestätigen Sie den Button *Lizenzanforderung* (Abb. 2.2). Wählen Sie in dem nachfolgenden Dialog *Lizenzanforderung (Archivierung)* die Schaltfläche *Lizenzdatei öffnen* und lesen Sie Ihren gültigen Lizenzschlüssel ein. Sollten Sie keinen gültigen Lizenzschlüssel besitzen, so fordern Sie diesen bei der Firma Novaline Informationstechnologie GmbH telefonisch unter +49 (0)5971 868-0 oder elektronisch unter vertrieb@novaline.de an.



Abb. 2.2

Kapitel 3 Einrichten der Systeme

3.1 Novaline Archivierung

Die Novaline Archivierung ist gestartet. Bevor Sie jetzt Archivieren können, sind zuvor die Grundeinstellungen vorzunehmen.

Wechseln Sie vom Hauptmenü in die *Datenquellendefinition*.



Abb. 3.1

In dem nachfolgenden Dialog (Abb. 3.2) nehmen Sie folgende Eintragungen vor:

Feld Applikation:
Tragen Sie hier die Applikationsbezeichnung Ihrer ERP-/Adresdatenbank ein. Pro Datenbank ist eine eigene Datenverknüpfungseigenschaft zu definieren.

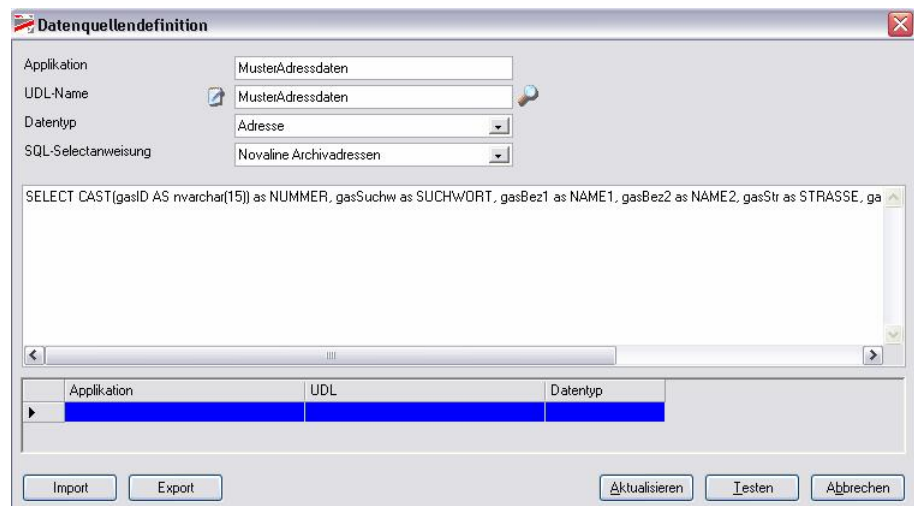


Abb. 3.2

Kopieren Sie die unter *Applikation* eingetragene Bezeichnung mit der Tastenkombination STRG + C.

Feld UDL-Name:

Fügen Sie den zuvor kopierten Wert mit der Tastenkombination STRG + V wieder ein.

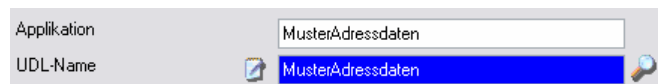




Abb. 3.3

Klicken Sie mit der Maus auf den Button , um die Verbindung zu Ihrer Datenbank herzustellen.

Die Datenverknüpfungseigenschaften werden geöffnet. Wechseln Sie auf die Karteikarte *Provider*. Wählen Sie als OLE DB-Provider z.B. den Eintrag *Microsoft OLE DB Provider for SQL Server* aus und klicken Sie dann auf *Weiter* .

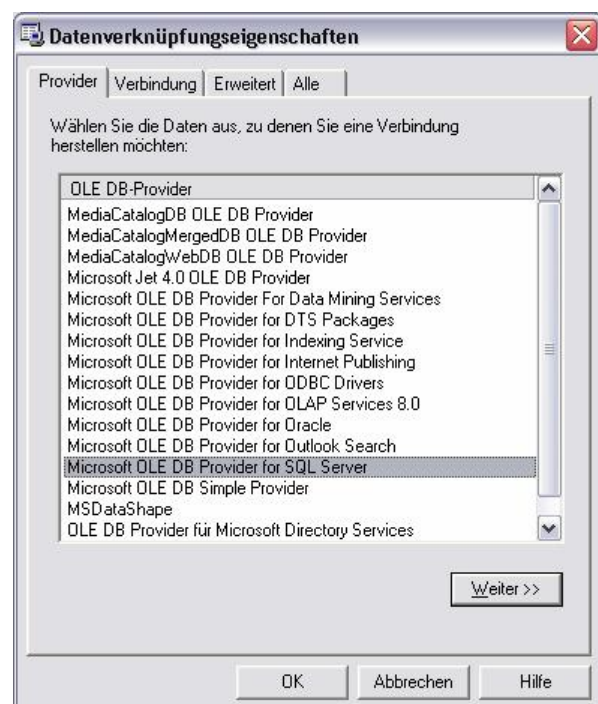


Abb. 3.4

Wählen Sie auf der Karteikarte *Verbindung* Ihren Server aus, geben Sie ihre Benutzererkennung ein und wählen Sie anschließend die von Ihnen gewünschte Datenbank aus (Abb. 3.5).

Schließen Sie Ihre Eingaben mit *OK* ab.



Abb. 3.5

Feld Datentyp:

Übernehmen Sie den vorgeschlagenen Wert *Adresse* aus dem Feld *Datentyp*.

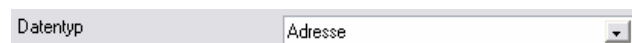


Abb. 3.6

Feld SQL Selectanweisung:

Wählen Sie in dem Feld *SQL-Selectanweisung* den entsprechenden Eintrag aus (Abb. 3.7) oder fügen Sie hier Ihren eigenen Skript ein. Die Select-anweisung wird angezeigt.

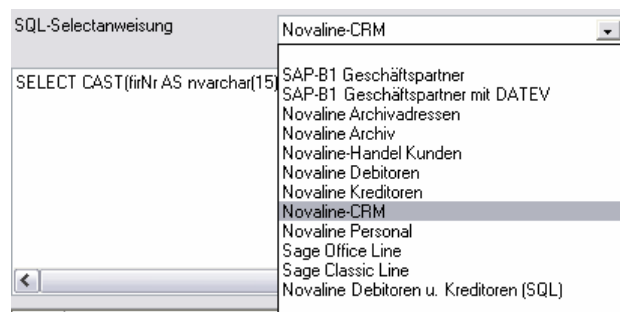
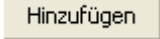


Abb. 3.7

Bestätigen Sie Ihre Eingaben mit *Hinzufügen* . Klicken Sie anschließend auf den Button *Testen*. Der Dialog, dass der Test erfolgreich durchgeführt wurde, erscheint.

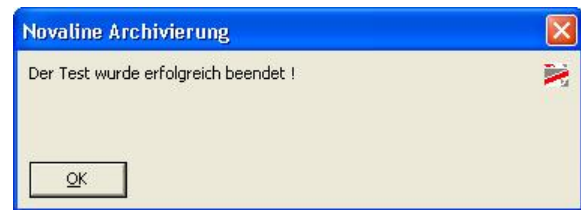
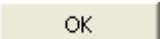


Abb. 3.8

Klicken Sie anschließend auf *Abbrechen*  und danach auf *OK* .

Es erfolgt ein Rücksprung in das Hauptmenü der Archivierung. Wählen Sie hier den Menüpunkt *Allgemeine Einstellungen*.



Abb. 3.9

Auf der ersten Karteikarte *Datenbank* wählen Sie Ihre zuvor eingerichtete Datenbank als Standard-Datenbank aus. (Abb. 3.9)

Für die Integration der Archivierung innerhalb Ihrer ERP-Anwendung wenden Sie sich bitte an Ihren zuständigen Software-Partner.

**Viel Erfolg mit Archiv.Net
wünscht Ihnen das Novaline-Team!**



Dieses Dokument erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit. Änderungen vorbehalten.
© by Novaline Informationstechnologie GmbH, Rheine